

# SPRAWOZDANIE

z działalności Krajowej Komisji Rewizyjnej PIIB w okresie 01.01 – 31.12.2003r.

## 1. Skład osobowy Krajowej Komisji Rewizyjnej

Krajowa Komisja Rewizyjna w okresie sprawozdawczym działała w składzie:

Krystyna Korniak-Figa	- <b>Przewodnicząca</b>
Ryszard Chaciński	- <b>V- ce Przewodniczący</b>
Urszula Kallik	- <b>Sekretarz</b>

### **członkowie;**

Barbara Skorys  
Ewa Barcicka  
Wojciech Jędraszak  
Marian Lipkowski  
Jerzy Oprocha

Skład Komisji został pomniejszony o kol. Ryszarda Kwiatkowskiego odwołanego na II Krajowym Zjeździe Izby.

Po II Krajowym Zjeździe status prawny Komisji nie uległ zmianie co zostało potwierdzone opinią prawną.

## 2. Podstawa prawna podjętych działań

Krajowa Komisja Rewizyjna pracowała zgodnie z:

- Ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – art. 35 ust. 1,2 (Dz.U. Nr/01 poz.42 z późn.zm.)
- Statutem PIIB (§12 ust.1) uzupełnionym i poprawionym na II Krajowym Zjeździe PIIB
- Regulaminem KKR uzupełnionym i poprawionym na II Krajowym Zjeździe PIIB

## 3. Działania KKR ich przebieg i realizacja

- obowiązki wynikające z Ustawy, Statutu i Regulaminu wykonane były przez KKR poprzez prowadzone kontrole, udział w pracach Prezydium i Krajowej Rady, spotkania z OKR w ramach prowadzonego nadzoru, posiedzenia zgodne z przyjętym terminarzem, szkolenia.
- w okresie sprawozdawczym Komisja odbyła 5 spotkań plenarnych w dniach:  
20.03  
05.06 z udziałem Przewodniczących OKR  
04.09  
03.10  
04.12

oraz podjęła następujące uchwały:

<b>Uchwała *</b>	<b>Data podjęcia</b>	<b>Treść uchwały</b>
Nr 3/KKR/2003	04.09.2003r	<b>w sprawie przekazywania opinii prawnych</b> KKR uważa za wskazane otrzymywanie opinii prawnych dot. spraw związanych z realizacją zadań organów KI i OI z wyjątkiem spraw indywidualnych członków
Nr 4/KKR/2003	04.09.2003r	<b>w sprawie realizacji spraw kierowanych przez Okręgowe Rady do Krajowej Rady</b> KKR uważa za wskazane otrzymywanie raz na kwartał informacji o stanie realizacji spraw skierowanych przez organa OI do załatwienia przez organa KI
Nr 5/KKR/2003	04.09.2003r	<b>w sprawie członkostwa w PIIB osób pełniących funkcje w organach Izby</b> KKR uważa za wskazane sprawdzenie czy osoby wybrane do władz organów Krajowej i Okręgowych Izb oraz delegaci na Zjazdy mają uregulowane na bieżąco składki członkowskie
Nr 6/KKR/2003	04.09.2003r	<b>w sprawie sprawozdań finansowych Krajowej Rady</b> KKR uważa za wskazane otrzymywanie po każdym kwartale sprawozdania ze stanu finansów KR
Nr 7/KKR/2003	04.09.2003r	<b>w sprawie sprawozdań finansowych Okręgowych Komisji Rewizyjnych</b> KKR uważa za wskazane otrzymywanie po każdym kwartale informacji od OKR o stanie finansów Okręgowych Izb
Nr 8/KKR/2003	04.12.2003r.	<b>w sprawie powołania biegłego rewidenta</b> KKR wnioskuje o przeprowadzenie audytu finansowego obejmującego okres od X 2001 do 31 XII 2003r. z uwzględnieniem sprawozdania finansowego za rok 2003 w celu ostatecznego rozliczenia działalności finansowej KOIIB i PIIB do końca 2002r.
Nr 9/KKR/2003	04.12.2003r.	<b>w sprawie uchylenia uchwały Nr 2/OKR-KUP/2003 Okręgowej Komisji Rewizyjnej Kujawsko – Pomorskiej Izby Inżynierów Budownictwa</b> KKR uchyła w całości w/w uchwałę jako podjętą bez podstawy prawnej a w części sprzeczną z zasadami gospodarki finansowej na rok 2003 i 2004 uchwalonymi przez Krajowe Zjazdy Izby
* Numeracja uchwał kolejna, łamana przez rok w którym została podjęta		

Do uchwał Nr 3÷7 i Nr 8 zostały wykonane opinie prawne, w których zawarte stwierdzenia i wyrażone stanowisko Komisja przyjęła do wiadomości. Ostatecznie uchwała Nr 8 została przez KR zrealizowana, zaś uchwały Nr 3÷7 na posiedzeniu Prezydium KR w dniu 03.03.04r. zostały zaakceptowane jako zasadne i przyjęte do realizacji.

➤ **Realizacja zadań**

- na prośbę Prezydium KR, KKR była mediatorem w postępowaniu wyjaśniającym działając w ramach organu, w odniesieniu do uchylonych przez KR uchwał. OR ŁIIB dot. spraw ubezpieczenia członków, druku wniosków o członkostwo w Izbie. Na spotkaniach w Łodzi w dniach 11.02; 18.08; 22.09.2003r. sprawy zostały wyjaśnione, przyjęte ustalenia zrealizowane w pełnym zrozumieniu i koleżeńskiej atmosferze.
- opracowała i przedstawiła propozycję zmian na II Krajowy Zjazd Izby do wszystkich dokumentów przyjętych przez I Krajowy Zjazd, Regulaminu obrad II Zjazdu
- prowadziła bieżącą analizę protokołów i uchwał podejmowanych przez OKR

- członkowie KKR:

U. Kallik	DOŚ, OPL
J. Oprocha	PDK, SLK
W. Jędraszak	ZAP, LUKG
B. Skorys	SWK, POM
E. Barcicka	WKP, LUKZ
M. Lipkowski	KOD, MAZ
R. Chociński	MAP, WAM
K. Korniak- Figa	LUB, a po II Krajowym Zjeździe KUP i PDL

sprawowali nadzór nad wymienionymi OKR poprzez uczestniczenie w ich posiedzeniach z głosem doradczym. Przekazywali informacje o podejmowanych działaniach organów KI, a także wsłuchiwali się w problemy nurtujące środowisko członków Izby w danym regionie.

- przygotowała i przyjęła do realizacji harmonogram prac na rok 2003 z podziałem zadań dla każdego z członków
- przeprowadziła planowe kontrole w okresie 05.02.- 17.03.2004r w organach i Biurze Krajowej Izby w zakresie ich działalności merytorycznej, finansowo-gospodarczej, poddała szczegółowej analizie ich wyniki i zawarła stosowne wnioski w protokołach pokontrolnych
- współuczestniczyła w egzekwowaniu zapisów ustawowych dot. terminowego przesyłania uchwał OR LUKZ do KR PIIB
- analizowała wyjaśnienia Skarbnika i Dyrektora Biura KR w odniesieniu do uwag i rozbieżności zawartych w protokołach pokontrolnych i sprawozdaniu KKR na II Krajowy Zjazd Izby

Na spotkaniu w dniu 06.02.2004r. (poprzedzonym spotkaniami Przewodniczącej KKR ze Skarbnikiem KR w dniu 21.07.03; Dyrektorem Biura KI w dniu 07.08.03r.) z Prezesem, Skarbnikiem, Dyrektorem Biura KI, księgową ZG PZITB przyjęto ostateczne ustalenia:

- uwagi i zalecenia KKR zostały przyjęte i zrealizowane przez Biuro KI, zaś uporządkowanie i ostateczne rozliczenie budżetu KOIIB X – XII 01 i PIIB za 2002r. nastąpi w trakcie badania biegłego rewidenta.

- prowadziła bieżącą korespondencję

➤ **Przewodnicząca KKR uczestniczyła:**

- w 12-tu posiedzeniach Prezydium KR (08.01; 05.02; 05.03; 02.04; 09.05; 04.06; 30.07; 03.09; 24.09; 22.10; 05.11; 03.12. 2003r.)
- w 5-ciu posiedzeniach Krajowej Rady

(22.01; 19.03; 16.05; 19.11; 17.12.2003r.)

wnosząc uwagi, poprowadzi zalecenia o charakterze merytorycznym i formalnym do dokumentów tworzonych przez KR a to ;

- zasad wynagrodzenia członków PIIB
  - regulaminu postępowania przy ustaniu, zawieszeniu lub wznowieniu członkostwa w PIIB
  - regulaminów dot. trybu przeprowadzania egzaminów na uprawnienia budowlane
  - regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania tytułu rzeczoznawcy budowlanego
  - zasad stałego doskonalenia zawodowego członków PIIB
  - koncepcji ogólnopolskiego biuletynu informacyjnego PIIB na każdym szczeblu działań;
    - biuletyn przygotowany przez kol.Piotra Korczaka
    - projekt spółki PIIB – Przegląd Budowlany
    - projekt spółki PIIB - MURATOR
    - projekt spółki PIIB – PZITB + Stowarzyszenia branżowe
  - regulaminów związanych z działaniem Biura KR wraz z formalnym wnioskiem o jego powołanie zgodnie ze Statutem i Regulaminem KR
  - w sprawie stosowania przez organ Izby okrągłych pieczęci
  - w sprawie dotyczącej stosowania ustawy o zamówieniach publicznych w PIIB
- brała udział w szkoleniach:
- 4-5.04.03r w Konstancinie nt. „Procedury prawne stosowane w działalności KKR i OKR PIIB w świetle obowiązujących przepisów”
  - 9-10.05.03r. w Jadwisinie KR PIIB nt. „Koncepcje i współdziałanie organów PIIB”
  - 17-18.10.03r. w Warszawie w CPS Dialog nt. „Inżynier budowlany w Unii Europejskiej”
- w ramach sprawowanego nadzoru uczestniczyła:
- 08.04.03 w Lublinie w II Okręgowym Zjeździe Izby
  - 26.06.03 w Lublinie – posiedzenia OKR
  - 16.09.03
  - 12.12.03
  - 27.10.03 w Białymstoku – posiedzenie OKR
  - 28.10.03 w Olsztynie – posiedzenie OKR
- a także:
- przygotowała wystąpienie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w odniesieniu do kwestii stosowania ustawy o zamówieniach publicznych
  - pismo do GUNB o stanowisko w sprawie majstrów
  - przygotowała projekt zmian do Rozporządzenia MI dot. samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w odniesieniu do branży sanitarnej
  - analizowała wewnętrzny protokół zdawczo-odbiorczy księgowości PIIB sporządzonym na dzień 30.06.03r. w związku ze zmianą osoby na stanowisku księgowego
  - przygotowała projekt działalności samopomocowej PIIB

➤ **Szkolenie KKR i OKR**

Zgodnie z zakresem merytorycznym a także stroną logistyczną przygotowaną przez Przewodniczącą KKR w dniach 3-5.10.03r. w Krakowie miało miejsce szkolenie dla wszystkich członków KKR i OKR nt.” praktycznej wiedzy o organizacji i przeprowadzaniu kontroli przez OKR i KKR PIIB w świetle obowiązujących przepisów.” na którym zapoznano się z obowiązującymi przepisami i dokumentami stanowiącymi bazę formalną prac Komisji Rewizyjnych.

Na 107 członków OKR udział w szkoleniu wzięło 64 osoby , KKR była w pełnym 8-mio osobowym składzie. Obszerna wiedza zawarta w Kompendium które otrzymali wszyscy uczestnicy szkolenia ( również na płycie CD wraz z aktami prawnymi związanymi), została w sposób przystępny przekazana przez wykładowców Stowarzyszenia Księgowych w Polsce - Oddziału Okręgowego w Krakowie .Uczestnicy szkolenia stwierdzili iż warto było wziąć w nim udział, otrzymane materiały uznali za wartościowe, a wspólne spotkanie pozwoliło podzielić się nurtującymi problemami i wątpliwościami, wymienić poglądy na temat roli jaką powinna pełnić Komisja Rewizyjna.

**4. Koszty działalności KKR w roku 2003**

<b>L.p</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kwota w zł</b>
1.	Ekwiwalenty	14 236,60
2.	Delegacje w tym w ramach sprawowanego nadzoru nad OKR	9 539,84
3.	Ryczałty za posiedzenia ( w tym w ramach nadzorów)	7 300,00
4.	Szkolenie 3-5.10.03 (72 osoby)	71 000,00
5.	Obsługa prawna i administracyjna	ujęta w kosztach Krajowej Izby

## 5. Nadzór nad działalnością Okręgowych Komisji rewizyjnych

Sprawowany i realizowany przez członków KKR zgodnie z przyjętym harmonogramem prac i terminarzem posiedzeń OKR.

Lp.	Nazwa OKR Przewodniczący OKR	Daty posiedzeń	Podjęte uchwały	Sprawozdanie OKR za okres	Nadzór KKR	Stan członków na 21.12.02r. 31.12.03r.	Obsługa administracyjna, finansowo-księgowo, prawna OIIB i KIIB stan na 31.12.03r.	% udział kosztów obsługi OIIB (KIIB) w odniesieniu do przychodu w m-cu na 31.12.2002r. 31.12.2003r.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	DOLNOŚLĄSKA Wrocław Dobrucki Adam	27.02 29.05 11.09 27.11	-	10.04-31.12.03	U. Kalik	7653 8322	6,5 etatu – 8 osób Um. Zlecenie x 3	13,46 9,46
2	KUJAWSKO- POMORSKA Bydgoszcz Brochocki Michał	26.02 15.05 10.06 18.09 27.10 03.12	-	12.04-13.03.04	K. Korniak- Figa	3780 4446	4,5 etatu – 5 osób Um. Zlecenie x 3	12,87 12,05
3	LUBELSKA Lublin Budzyński Wojciech	<b>26.06</b> <b>19.09</b>	Nr 4 Nr 5 Nr 6	01.01-31.12.03	K. Korniak- Figa	4139 4611	8,75 – 10 osób	11,13 8,92
4	LUBUSKA Gorzów Wlkp. Bach Stanisław	<b>13.01</b> <b>25.03</b> 07.04 <b>15.07</b> 22.10 <b>12.11</b>	-	01.01-31.12.03	W. Jędraszak	724 837	2 etaty – 2 osoby	18,41 13,52
5	LUBUSKA Zielona Góra Burnos Ewa	14.07 20.10	-	brak	E. Barcicka	Brak 1181	3,25 etatu – 4 osoby Um. Zlecenie x 2	Brak danych
6	ŁÓDZKA Łódź Przesmycki Sławomir	20.01 <b>24.02</b> <b>17.03</b> 24.03 04.06 24.06 <b>18.08</b>	Nr 1 Nr 2	Za okres 2003	M. Lipkowski	3234 5025	7 etaty – 7 osób Um. Zlecenie x 2 Um. O dzieło x 1	6,83 13,04

		<b>22.09</b> <b>17.11</b>						
7	MAŁOPOLSKA Kraków Trębacz Henryk	19.02 27.02 21.03 03.04 10.04 08.07 09.09 14.10 25.11 09.12	-	01.01-31.12.03	R. Chaciński	7200 8168	5 etatów – 5 osób Um. Zlecenie x 1	4,51 4,6
8	MAZOWIECKA Warszawa Szczygielski Leonard M. Lipkowski	03.01 06.01 22.01 29.01 27.02 <b>27.03</b> 24.04 <b>29.05</b> 02.07 29.09 24.10 24.11 18.12	Nr 3 Nr 7 Nr 8 Nr 9	za rok 2003	M. Lipkowski	14414 brak	Brak danych	Brak danych
9	OPOLSKA Opole Baran Wiesław	11.02 26.03 16.04 14.05 11.06 <b>27.08</b> 24.09 15.10 <b>24.10</b> 19.11 10.12	Nr 1	01.04.03-01.04.04	U. Kallik	1855 2434	3,5 etatu – 8 osób Um. Zlecenie x 1	14,52 8,51
10	PODKARPACKA Rzeszów Mazur Stanisława	25.02 18.03 08.04	-	31.03.03-31.03.04	J. Oprocha	3000 4354	4,75 etatu – 5 osób Um. Zlecenie x 1	7,63 9,51

		07.11						
11	PODLASKA Białystok Szczerzowski Edward	<b>27.10</b>	-	25.04.03-31.03.04	K. Korniak- Figa	2542 2842	4,25 etatu – 5 osób Um. Zlecenie x 2 Um. O dzieło x 1	12,29 14,64
12	POMORSKA Gdańsk Daniszewski Maciej B. Skorys	26.02 03.03 23.04 11.06 <b>24.09</b> 17.12	Nr 1 Nr 2 Nr 3 Nr 4 Nr 5	01.01-31.12.03	B. Skorys	5941 5912	5 etatów – 5 osób	9,84 8,66
13	ŚLĄSKA Katowice Mika Tadeusz	22.05 02.06 23.09 27.11 02.12 22.12	Nr 1 Nr 2 Nr 3	01.05.03-01.03.04	J. Oprocha	7895 9820	7,75 etatu – 13 osób Um. Zlecenie x 2	8,32 5,02
14	ŚWIĘTOKRZYSKA Kielce Jamrozik Danuta	11.06 11.09 15.10 11.12	-	brak	B. Skorys	2443 2706	3,15 etatu – 4 osoby Um. Zlecenie x 1	9,62 9,74
15	WARMIŃSKO- MAZURSKA Olsztyn Bogucka Grażyna	11.02 23.03 15.04 25.04 10.06 <b>28.10</b> 02.12	-	08.05.03-22.04.04	R. Chaciński	3336 3263	4 etaty – 4 osoby	13,27 9,41
16	WIELKOPOLSKA Poznań Draber Włodzimierz	11.01 28.11 19.12	-	brak	E. Barcicka	7196 7405	9,5 etatu – 12 osób Um. Zlecenie x 1	6,75 14,22
17	ZACHODNIO- POMORSKA Szczecin Zawadzki Jacek	<b>25.02</b> <b>03.04</b> <b>17.06</b> <b>23.09</b> <b>20.11</b>	-	30.03.03-31.03.04	W. Jędraszak	3903 4191	3,75 etatu – 4 osoby Um. Zlecenie x 3	14,37 15,27
18	KR PIIB	-	-	-	-	79264 86069	13,35 etatu – 15 osób	11,98 8,1



**6. Ocena całokształtu działalności merytoryczno – finansowej organów Krajowej Izby w okresie sprawozdawczym na podstawie ustaleń pokontrolnych.**

Z zadowoleniem należy podkreślić fakt, iż sprawozdanie finansowe na 31.12.2003r. **jest pierwszym** sprawozdaniem Izby z jej działalności, obejmującym również niewykorzystane środki finansowe okresu X-XII 01 i 2002r. przejęte z ZG PZITB.

**Krajowa Rada**

**Stan realizacji uchwał i wniosków II Krajowego Zjazdu Izby.**

II Krajowy Zjazd Izby obradujący w dniach 13-14.06.2003r.

- Udzielił absolutorium KR PIIB za rok 2002 Uchwała Nr1
- ustalił zasady gospodarki finansowej KI oraz uchwalił budżet na 2004r. Uchwała Nr2
- uchwalił wniesione uzupełnienia i poprawki do podstawowych dokumentów Izby a to Statutu oraz regulaminów organów krajowych i okręgowych Uchwały Nr 3÷13
- przyjął 14-to punktowy ramowy program działania PIIB Uchwała Nr 14
- przyjął wnioski zgłoszone na II Krajowym Zjeździe PIIB Uchwała nr 15

Wykonanie uchwały Nr 14 realizowane było w roku 2003 poprzez nawiązywanie współpracy w ramach zawieranych porozumień, opracowywanie zasad działania powoływanych do realizacji zadań komisji problemowych.

Wnioski szczegółowe zgłoszone przez delegatów na II Krajowym Zjeździe Izby realizowane były zgodnie z przyjętym harmonogramem przez organa KI, a odpowiedzialnym za to zadanie był V-ce Prezes KR Stefan Wójcik.

Poniżej KKR przedstawia otrzymaną pisemną informację o stanie realizacji wniosków.

**Realizacja wniosków z II Krajowego Zjazdu**

Lp	Temat	Realizacja	Uwagi
1	Powołanie Zespołów Problemowych przewidzianych w ustawie i w statucie: - Komisja Doskonalenia Zawodowego i Szkoleń, - Komisja Prawno – Regulaminowa, - Zespół Pomocy Finansowej, - Zespół Specjalistów	Uchwała Nr 8/R/03 oraz 25/R/03	Zrealizowano
2	Powołanie zespołu do opiniowania aktów prawnych i doskonalenia prawa	jak wyżej	Zrealizowano

3	Zakaz łączenia funkcji płatnych w izbie i zatrudnienia w stowarzyszeniach	Zapis wymaga zmiany w Statucie; Przygotowuje na III Zjazd Komisja Prawno-Regulaminowa	
4	Program komputerowy do ujednoczenia ewidencji członków i opłat		W realizacji
5	Współpraca z Europejską Radą Izb Inżynierów Budownictwa (ECEC)	Na posiedzeniu KR w dniu 17.10.2003 Prezes poinformował o przystąpieniu PIIB do ECEC oraz do Rady Europejskiej Organizacji Inżynierów Budownictwa	W realizacji
6	Współpraca z innymi Izbami Samorządowymi		
7	Współpraca ze stowarzyszeniami	Porozumienie podpisane przez Komitet Organizacyjny PIIB	Zrealizowano
8	Zmienić regulamin Pracy i schemat Biura Rady	Wprowadzono nowy schemat uchwałami 2004 roku 1/P/04 i 2/P/04	Zrealizowano
9	Określić zadania i zakres kompetencji dla rad okręgowych w ich kontaktach z toap	KR nie widzi potrzeby takiej instrukcji	
10	Ustalić jednolitą formę pieczętki imiennej członków izby	Uchwała 16/R/03 z dnia 10.09.2003 ustaliło pieczęć okrągłą do znakowania dokumentów izby	
11	Wprowadzić legitymacje dla osób pracujących i pełniących funkcje w izbie	Temat wymaga rozpatrzenia	Nie zrealizowano
12	W regulaminach dla rzecznika i sądu wprowadzić instrukcję postępowania jednolitą dla całego kraju	Wniosek realizowany w formie szkoleń tych organów; Uchwała 28/R/03 z dnia 19.11.2003	Realizowany na bieżąco
13	Określić z odpowiednimi władzami ujednoczone cenniki za projektowanie i usługi inżynierskie; Przeciwdziałanie dumpingowi za usługi inżynierskie	Wniosek jest przedmiotem porozumienia 8 organizacji gospodarczych. Zasady wycen nie są obowiązujące są jedynie informacją pomocniczą. Protokół 2/P/04 z posiedzenia Prezydium KR	W realizacji
14	Opracować system wymiany informacji między PIIB i okręgami w zakresie inicjatyw związanych z porządkowaniem procesów inwestycyjnych	Zapisy w internecie	
15	Sprawa czasopisma dla członków	PIIB wydała własny miesięcznik „Inżynier Budownictwa” Nr 1 - luty 04	Zrealizowano
16	Rozwinąć współpracę z wydawnictwami naukowo-technicznymi w zakresie propagowania nowoczesnych rozwiązań technicznych i technologii	Istnieje współpraca z wydawnictwami	Realizowany na bieżąco
17	Ponowić działania w zakresie wprowadzenia do ustawy – prawo o zamówieniach publicznych „ceny najkorzystniejszej robót budowlanych”	W zakresie pracy Komisji Prawno - Regulaminowej	W realizacji
18	Doprowadzić do wpisania izby do wykazu instytucji mogących składać protesty w Urzędzie Zamówień Publicznych	W zakresie pracy Komisji Prawno - Regulaminowej	W realizacji
19	Spowodować zmiany w ustawie – prawo o zamówieniach publicznych	W zakresie pracy Komisji Prawno - Regulaminowej	W realizacji
20	Obowiązki i kompetencje rzeczoznawców budowlanych	W zakresie działania Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej	Nie zrealizowano
21	Doskonalenie kwalifikacji zawodowych członków izby	Uchwała 6/R/03 Opracowano i wdrożono „Zasady doskonalenia zawodowego i szkoleń” Powołano Komisję doskonalenia zawodowego i szkoleń	Realizowany na bieżąco
22	Wypracować w PIIB formy ochrony praw inżynierów	W zakresie pracy Komisji Prawno - Regulaminowej	W realizacji
23	Prawa autorskie inżynierów	W zakresie pracy Komisji Prawno - Regulaminowej	W realizacji

24	Etyka zawodowa inżynierów	W zakresie działania Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej	W realizacji
25	Doprowadzić do wyodrębnienia uprawnień budowlanych instalacji sanitarnych	Wystąpiono do Ministerstwa Infrastruktury i Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego	W realizacji
26	Rozszerzenie uprawnień dla instalatorów elektryków o nowe specjalności	Wystąpiono do Ministerstwa Infrastruktury i Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego	W realizacji
27	Ograniczyć ilość przepisów, których znajomość jest obowiązująca na egzaminie na uprawnienia budowlane	Ilość przepisów jest aktualizowana przed każdym egzaminem	Realizowany na bieżąco
28	Spowodować dostosowanie kierunków kształcenia technicznego do wykazu specjalności, w których wydawane są uprawnienia budowlane	W PIIB odpowiedzialny za to zagadnienie jest Pan prof. Radomski	
29	Zmienić przepisy Prawa Budowlanego przez wydzielenie specjalności wodno-melioracyjnej	Wystąpiono do Ministerstwa Infrastruktury i Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego	W realizacji
30	Odpowiedzi członkom izby udzielane przez KKK przekazywać do wiadomości OKK		Nie realizowano
31	PIIB powinna spowodować, aby autorzy regulacji ustawowej dawali do opiniowania akty prawne do opiniowania przez PIIB	KR występuje do odpowiednich agend dopominając się o swoje prawa	Realizowany na bieżąco
32	Wystąpić do Ministerstwa Infrastruktury o uporządkowanie spraw legislacyjnych zmierzających do spójności obowiązujących przepisów	KR przedstawia takie żądania	Realizowany na bieżąco
33	Stworzyć merytoryczne struktury upoważnione do prezentowania interesów izby w zakresie zagadnień legislacyjnych	Powołany Zespół nie posiada przedstawicieli wszystkich branż	Realizacja nieskuteczna
34	Spowodować zmianę w przepisach tak, aby inżynierowie budownictwa kolejowego mogli należeć do izby	Propozycja będzie podjęta przy okazji nowelizacji przepisów	Realizowany na bieżąco

### Stan realizacji uchwał Krajowej Rady PIIB

W roku 2003 KR podjęła 44 uchwały z których 20-cia dotyczyło uchylecia lub utrzymania w mocy uchwał podjętych przez Okręgowe Izby. A oto stan ich realizacji:

**Uchwała Nr 1/R/03** z dnia 22 stycznia 2003 r. w sprawie regulaminu postępowania kwalifikacyjnego. – **zrealizowana**

**Uchwała Nr 2/R/03** z dnia 22 stycznia 2003 r. w sprawie uwag do regulaminu postępowania kwalifikacyjnego. – **zrealizowana**

**Uchwała Nr 3/R/03** z dnia 22 stycznia 2003 r. w sprawie zasad wynagradzania członków organów PIIB. – **zrealizowana**

**Uchwała Nr 4/R/03** z dnia 19 marca 2003 r. w sprawie osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie telekomunikacyjnym. – **zrealizowana**

**Uchwała Nr 5/R/03** z dnia 19 marca 2003 r. w sprawie osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w dziedzinie transportu kolejowego. – **zrealizowana**

**Uchwała Nr 6/R/03** z dnia 19 marca 2003 r. w sprawie stałego doskonalenia zawodowego. –  
**w realizacji ciąglej**

**Uchwała Nr 7/R/03** z dnia 19 marca 2003 r. w sprawie stosowania jednolitego druku wniosku o wpisanie na listę członków. – **zrealizowana**

**Uchwała Nr 8/R/03** z dnia 19 marca 2003 r. w sprawie powołania Komisji Problemowych.

**Uchwała Nr 9/R/03** z dnia 16 maja 2003 r. w sprawie zwołania II Krajowego Zjazdu Sprawozdawczego Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa. – **zrealizowana**

**Uchwała nr 10/R/03** z dnia 16 maja 2003 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr 26/2002 Rady Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz w sprawie zobowiązania Rady Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa do podjęcia uchwały.

**Uchwała nr 11/R/03** z dnia 16 maja 2003 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr 16/2002 Rady Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz w sprawie zobowiązania Rady Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa do podjęcia uchwały.

**Uchwała Nr 12/R/03** z dnia 16 maja 2003 r. w sprawie zatwierdzenia uchwał Prezydium przyjętych w dniu 9 maja 2003 r.

**Uchwała nr 1//P/03** – w sprawie powołania biura PIIB oraz zatwierdzenia schematu organizacyjnego biura, Regulaminu organizacyjnego, Regulaminu Pracy, Zasad wynagradzania pracowników.

**Uchwała nr 2/P/03** – w sprawie zatwierdzenia Regulaminu PIIB postępowania przy ustaniu, zawieszeniu lub wznowieniu członkostwa w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa.

**Uchwała Nr 13/R/03** z dnia 16 maja 2003 r. w sprawie regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawach nadawania tytułu rzeczoznawcy budowlanego. – **zrealizowana**

**Uchwała Nr 14/R/03** z dnia 16 maja 2003 r. w sprawie apelu do członków Izby o udział w referendum 7-8 czerwca 2003 r. – **zrealizowana**

**Uchwała nr 15/R/03** z dnia 16 maja 2003 r. w sprawie zamieszczenia informacji o działalności PIIB w piśmie "Przegląd Budowlany". – **zrealizowana**

**Uchwała nr 16/R/03** z dnia 10 września 2003 r. w sprawie znakowania okrągłą pieczęcią urzędową dokumentów wydawanych przez Krajową Izbę i okręgowe Izby Inżynierów Budownictwa. – **w realizacji ciąglej**

**Uchwała nr 17/R/03** z dnia 10 września 2003 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr 48/2003 Rady Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**Uchwała nr 18/R/03** z dnia 10 września 2003 r. w sprawie wpisu na listę członków Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**Uchwała nr 19/R/03** z dnia 10 września 2003 r. w sprawie wpisu na listę członków Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**Uchwała nr 20/R/03** z dnia 10 września 2003 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr 26/2003 Rady Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**Uchwała nr 21/R/03** z dnia 10 września 2003 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr 31/2003 Rady Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**Uchwała nr 22/R/03** z dnia 10 września 2003 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr 48/2003 Rady Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**Uchwała nr 23/R/03** z dnia 10 września 2003 r. utrzymująca w mocy uchwałę Nr 18/2003 Warmińsko - Mazurskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 24 czerwca 2003r.

**Uchwała nr 24/R/03** w sprawie działalności gospodarczej PIIB z dnia 10 września 2003 r. – **w realizacji ciąglej**

**Uchwała nr 25/R/03** w sprawie zmiany nazwy Komisji Statutowo-Regulaminowej z dnia 10 września 2003 r. – **zrealizowana**

**Uchwała nr 26/R/03** z dnia 10 września 2003 r. w sprawie realizacji wniosków zgłoszonych na II Zjeździe PIIB. – **w realizacji ciąglej** (Wykaz tabelaryczny w punkcie 1)

Załącznik: Propozycja realizacji wniosków szczegółowych zgłoszonych przez delegatów na II Krajowym Zjeździe PIIB.

Załącznik: Uwzględnione i nieuwzględnione wnioski szczegółowe, zgłoszone przez delegatów, w uchwałach II Krajowego Zjazdu PIIB.

**Uchwała nr 27/R/03** z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie wyboru ubezpieczyciela i podpisania umowy generalnej trzyletniej. – **zrealizowana**

**Uchwała nr 28/R/03** z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie trybu postępowania rzeczników odpowiedzialności zawodowej i sądów dyscyplinarnych w postępowaniu w sprawach dyscyplinarnych i odpowiedzialności zawodowej w budownictwie.

**Uchwała nr 29/R/03** z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie uchylenia uchwały nr 66/2003 Rady Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 16.07.2003 r. dotyczącej uporządkowania członkostwa.

**Uchwała nr 30/R/03** z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie utrzymania w mocy uchwały nr 25/R/2003 Rady Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów budownictwa z dnia 27.08.2003 zawieszającej w prawach członka Pana Stanisława FLISAKA.

**Uchwała nr 31/R/03** z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie utrzymania w mocy uchwały nr 25/R/2003 Rady Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 27.08.2003 zawieszającej w prawach członka Pana Grzegorza LISSA.

**Uchwała nr 32/R/03** z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie utrzymania w mocy uchwały nr 25/R/2003 Rady Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów budownictwa z dnia 27.08.2003 zawieszającej w prawach członka Pana Krystiana LEWANDOWSKIEGO.

**Uchwała nr 33/R/03** z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie utrzymania w mocy uchwały nr 25/R/2003 Rady Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów budownictwa z dnia 27.08.2003 zawieszającej w prawach członka Pana Andrzeja LUBOCKIEGO.

**Uchwała nr 34/R/03** z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie utrzymania w mocy uchwały nr 25/R/2003 Rady Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów budownictwa z dnia 27.08.2003 zawieszającej w prawach członka Pana Jerzego ORZOŁKA.

**Uchwała nr 35/R/03** z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie utrzymania w mocy uchwały nr 25/R/2003 Rady Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów budownictwa z dnia 27.08.2003 zawieszającej w prawach członka Pana Ryszarda SZELOCHA.

**Uchwała nr 36/R/03** z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie utrzymania w mocy uchwały nr 25/R/2003 Rady Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów budownictwa z dnia 27.08.2003 zawieszającej w prawach członka Pana Czesława KRAJEWSKIEGO.

**Uchwała nr 37/R/03** z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie utrzymania w mocy uchwały nr 25/R/2003 Rady Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów budownictwa z dnia 27.08.2003 zawieszającej w prawach członka Pana Waldemara HIRSCHA.

**Uchwała nr 38/R/03** z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie utrzymania w mocy uchwały nr 25/R/2003 Rady Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów budownictwa z dnia 27.08.2003 zawieszającej w prawach członka Pani Janiny POZORSKIEJ-KOŁODZIEJ.

**Uchwała nr 39/R/03** z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie utrzymania w mocy uchwały nr 25/R/2003 Rady Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów budownictwa z dnia 27.08.2003 zawieszającej w prawach członka Pana Zdzisława ŁUKOWSKIEGO.

**Uchwała nr 40/R/03** z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie dopłaty do zakupionego numeru „Przeglądu Budowlanego”. – **zrealizowana**

**Uchwała nr 41/R/03** z dnia 17 grudnia 2003 r. w sprawie zwołania i przygotowania III Krajowego Zjazdu Sprawozdawczego Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa– **zrealizowana**

**Uchwała Nr 42/R/03** z dnia 17 grudnia 2003 roku zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania tytułu rzeczoznawcy budowlanego. – **zrealizowana**

**Uchwała Nr 43/R/03** z dnia 17 grudnia 2003 r. w sprawie Regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawach nadawania uprawnień budowlanych. – **zrealizowana**

**Uchwała Nr 44/R/03** z dnia 17 grudnia 2003 r. w sprawie wskazania okręgowej izby właściwej terytorialnie do zrzeszania obywateli polskich zamieszkałych za granicą. –  
**w realizacji ciągłej**

Uchwały Nr 3, 8, 9, 12, 13, 15, 16, 24, 27, 40, 41, 42/R/03 były pośrednio uchwałami finansowymi.

### **Krajowy Sąd Dyscyplinarny**

Działalność merytoryczna KSD prowadzona była w oparciu o Regulamin KSD tryb postępowania RzOZ i SD w sprawach dyscyplinarnych i odpowiedzialności zawodowej w budownictwie przyjęty Uchwałą Nr 28/R/03 z 19.11.03r. poszerzona o wiedzę nabytą na 2-ech szkoleniach:

20-22.03.03r. w Konstancinie Jeziornej nt. „Procedury prawne stosowane w orzecznictwie OSD i ORzOZ oraz KSD i KRzOZ w odniesieniu do Rozp. MI (Dz.U. Nr 194) KPA i KPK w świetle ustawy prawo budowlane”  
 Uczestnicy: 14 KSD + 17 Przew. OSD

26-27.09.2003r. w Jachrance nt. „Zasady i tryb postępowania RzOZ i SD w praktyce”  
 Uczestnicy: 12 członków KSD + 16-tu Przewodniczących OSD

Powołane stosownym zarządzeniem Przewodniczącego KSD zespoły orzekające rozpatrzyły 5 spraw (w tym 3 dotyczące odpowiedzialności zawodowej, 2 dyscyplinarnej).

W wyniku postępowania:

- 1 sprawę umorzono
- 1 sprawę uchylono do ponownego rozpatrzenia przez właściwy OSD
- 1 przekazano do GINB
- 1 ukarano – kara upomnienia
- 1 nie zakończono

### **Koszty działalności KSD w roku 2003**

<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kwota w zł</b>
1.	Ekwiwalenty	14 236,60
2.	Ryczałty za posiedzenia KSD	3 700,00
3.	Ryczałty za 2 posiedzenia Komisji Regulaminowej	560,00
4.	Szkolenia 20 – 22. 03. 2003 r. ( 31 osób) 26 – 27 . 09 2003 r. ( 28 osób)	22 058,00 15 512,00
5.	Delegacje	9 269,24
6.	Ryczałty za posiedzenia zespołów orzekających	1 500,00
7.	Praca w Komisji Regulaminowej KSD+KrzOZ w zakresie weryfikacji opracowań mec.K.Zająca (4 umowy-zlecenia z 11.08.03)	6 000,00
8.	Obsługa prawna i administracyjna	ujęta w kosztach Krajowej Izby

## Krajowy Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej

Działalność merytoryczna KRzOZ prowadzona była w oparciu o regulamin KRzOZ, tryb postępowania RzOZ i SD w sprawach dyscyplinarnych i odpowiedzialności zawodowej w budownictwie (uchwała Nr 28/R/03 z 19.11.03r.) poszerzona o wiedzę nabytą na 2-ch szkoleniach wspólnych z SD a wymienionych wyżej, w których :

20-22.03.03 uczestniczyło 4 członków KRzOZ i 17 Przewodniczących ORzOZ

26-27.09.03r. uczestniczyło 5 członków KRzOZ i 17 Przewodniczących ORzOZ

W wyniku działań organu:

- wydano postanowienie w 3 sprawach
- umorzono 2 sprawy
- uchylono w całości 1 sprawę
- odesłano do załatwienia przez właściwego ORzOZ 11 spraw
- odesłano do wnioskodawcy w celu uzupełnienia i ponownego złożenia 5 spraw
- w toku postępowania pozostało 3 sprawy

KRzOZ wspólnie z KSD powołał Komisję ds. regulaminów działalności obu organów w składzie:

3 członków ze strony KRzOZ

4 członków ze strony KSD

## Koszty działalności KRzOZ w roku 2003

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł
1.	Ekwiwalenty	14236,60
2.	Ryczałty za posiedzenia	600,00
3.	Ryczałty za posiedzenia Komisji Regulaminowej	600,00
4.	Szkolenia 20-22.03.03 (21 osób) 26-27.09.03 (22 osoby)	14 942,00 12 189,00
5.	Delegacje	896,22
6.	Praca w Komisji Regulaminowej KSD+ KRzOZ w zakresie weryfikacji opracowań mec. K. Zająca (3 umowy-zlecenia z 10.04.03)	3 000,00
7.	Obsługa prawna i administracyjna	ujęta w kosztach obsługi KI

## Krajowa Komisja Kwalifikacyjna

Działalność merytoryczna KKK prowadzona była zgodnie z Regulaminem KKK poprawionym i uzupełnionym przez II Krajowy Zjazd Izby, pogłębiona na szkoleniach:

- 4-5.04.03 w Konstancinie Jeziornej nt. „Procedury prawne stosowane w działalności OKK, KKK, w świetle obowiązujących przepisów”

Uczestnicy: 15 członków KKK + 17 Przewodniczących OKK



➤ 16-18.10.03 w Jadwisinie nt. „Zmiany w regulaminach OKK i KKK”  
w zakresie:

- postępowania kwalifikacyjnego w sprawach nadawania uprawnień budowlanych
- przeprowadzania egzaminów i nadawania uprawnień budowlanych
- powoływania członków zespołów kwalifikacyjnych i egzaminacyjnych w sprawach nadawania uprawnień budowlanych
- korzystania z CZPE na uprawnienia budowlane
- postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania tytułu rzeczoznawcy budowlanego

Do obsługi administracyjnej KKK w zakresie:

- spraw administracyjnych
- spraw odwołań i wniosków o nadanie tytułu rzeczoznawcy budowlanego
- koordynacji pracami zespołu obsługującego KKK, korespondencja po stronie przygotowania merytorycznego
- przygotowania projektów rozstrzygnięć KKK

zatrudnione były 3 osoby na 2,35 etatu, oraz 1 osoba na umowę zlecenie.

Obsługę prawną KKK od 01.03.03r. zapewniała w ramach umowy – zlecenia Kancelaria Radcy Prawnego Krzysztofa Zająca.

Uwzględniając uwagi płynące z OKR, jak i własne spostrzeżenia podczas działań kontrolnych KKR szczególną uwagę zwróciła na merytoryczną i finansową stronę prac związanych z procesem uzyskiwania uprawnień budowlanych.

Realizacja banku pytań w pierwotnych ustaleniach KKK zakładała powierzenie opracowania:

- 3000 pytań testowych
- 1500 pytań ustnych
- osobom rekomendowanym ze wszystkich województw przez OKK

Realizację tego przedsięwzięcia od strony merytorycznej przedstawia tabela poniżej:

<b>Zakres wg nazwy lub numeru poz. szczegółowego programu egzaminu na uprawnienia budowlane – cz. II</b>	<b>Pytania testowe</b>	<b>Pytania ustne</b>
wodociągi i kanalizacja	120	60
sieci c.o. , wentylacja , klimatyzacja poz. 124 , 2	120	90
poz.3 , 122 , 125 - 127	180	80
budowle podziemne	50	20
melioracje wodne	40	20
budownictwo ogólne + akty prawne	-	20
budownictwo ogólne z norm	-	40
poz. 8 , 11	60	40
poz. 8, 9, 18, 20 , 21	40	-
podpory i mosty stalowe	-	40
poz. 99 do 104 , 2	150	40
poz. 1, 2, 15, 7, 6 + bud. ogólne	120	20
poz. 7 do 10 , prawo budowlane	-	40

poz. 9, 2, 10	30	
poz. 2, 15, 31, 34	60	30
poz. 38, 39, 45 konstrukcje żelbetowe	30	20
poz. 5, 10, 12, 115 do 118	60	-
poz. 13, 119 do 121	100	50
poz 22 , 54 do 57 geologia	50	20
poz. 23 do 25 , 47 do 53	50	30
poz. 4 , 123 gazownictwo	80	40
poz. 13 , 16	140	-
prawo geologiczne i górnicze	30	20
poz. 97 , 98, 102 do 104	60	20
technologia i organizacja budowy	50	20
prawo budowlane rozdział 5 , 1, 2	80	-
poz. 2, 15, 19, 40	20	20
KPA dz. 1 i 2	100	50
poz. 3, 4,	40	-
mosty zespolone i betonowe	-	40
BHP	200	100
poz. 41, 42, prawo budowlane rozdz. 2	50	30
poz. 14	30	25
poz. 136 do 139	50	20
poz. 33, 146, prawo budowlane rozdz. 8	40	-
poz. 20, 21, 26, 27, 30 do 33	45	30
poz. 2 normy elektryczne	10	20
poz. 143 do 145 zamówienia publiczne	100	-
poz. 85, 86 inspekcja pracy	40	-
poz. 87 do 96	100	-
poz. 1 do 5	-	40
poz. 1, 2, 10	40	-
poz. 134 , 135	50	-
<b>Suma</b>	<b>2655</b>	<b>1155</b>

**Łącznie 3810**

W wyniku powyższego na podstawie zawartych 88 umów o dzieło (uwzględniając cały rok 2003), opracowano 2655 testowych i 1155 ustnych w 52% przez samych członków OKK.

Ustalona ustnie cena jednostkowa za pytanie wynosiła 20,0zł.

Umowy zawierane z osobami fizycznymi na opracowanie pytań nie zawierały szczegółowego określenia zleconej ilości pytań w odniesieniu do każdego wymienionego aktu prawnego kryjącego się pod odpowiednią pozycją „szczegółowego programu egzaminów na uprawnienia budowlane – cz.II - wykaz przepisów i obowiązujący zakres ich znajomości” nie mówiąc już o odniesieniu do danej specjalności.

### Koszty działalności KKK w 2003r.

L.p.	Wyszczególnienie	Koszty w zł	% udział członków KKK i OKK	% udział innych
1.	Opracowanie pytań do egzaminu na upraw. bud. testowych 2655, ustnych 1155	77 000,00	52	48
2.	Projekt regulaminu w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o nadanie uprawnień budowlanych	4 000,00	100	-
3.	Projekt regulaminu w sprawie przeprowadzania egzaminów i nadawania uprawnień budowlanych	2 500,00	100	-
4.	j.w. lecz jego aktualizacja	5 600,00	100	-
5.	Projekt regulaminu w sprawie powoływania członków zespołów kwalifikacyjnych i egzaminacyjnych do nadawania uprawnień budowlanych	1 500,00	100	-
6.	Szczegółowy program egzaminu na uprawnienia budowlane - wykaz przepisów i obowiązujący zakres ich znajomości	12 000,00	100	-
7.	Projekt regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania tytułu rzeczoznawcy budowlanego .	3 000,00	100	-
8.	Opracowanie programu komputerowego do tworzenia zestawu pytań egzaminacyjnych na uprawnienia budowlane	12 000,00	-	100
9.	j.w. lecz jego aktualizacja	3 000,00	-	100
10.	Opracowanie systemu obsługi rejestru	17 080,00	-	Firma Datacomp
11.	Opracowanie CZPE	12 000,00	50	50
12.	j.w. lecz aktualizacja i rozbudowa CZPE	9 000,00	67	33
13.	Weryfikacja CZPE	4 800,00	100	-
14.	Recenzja opracowania „uprawnienia budowlane 1928-2003”	4 800,00	62	38
15.	aktualizacja pytań	2 110,00	70	30
16.	Przygotowanie projektów rozstrzygnięć KKK ( decyzji )	8 000,00	-	100
17.	Delegacje	15 768,36	-	-
18.	Ekwiwalenty	21 354,80	-	-
19.	Szkolenia 4-5.04.2003 (32 osoby) 16-18.10.2003 (30 osób)	25 000,00 39 896,00	-	-
20.	Ryczałty za posiedzenia (udokumentow w księgowości)	13 200,00	-	-
21.	Obsługa prawna i administracyjna	Ujęta w kosztach Krajowej Izby	-	-

### Działalność Biura Krajowej Izby

1. Uchwałą Nr 12/R/03 z 16.05.03r. Krajowa Rada powołała Biuro KI i zatwierdziła jego:
  - schemat organizacyjny
  - regulamin organizacyjny
  - regulamin pracy
  - zasady wynagradzania pracowników

tym samym realizując wymóg formalny i zalecenia KKR zawarte w sprawozdaniu na II Krajowy Zjazd Izby.

2. Zgodnie ze schematem organizacyjnym zatrudnienie w Biurze KI na koniec 2003r. wynosiło:

- Dyrektor Biura	1 etat
- Sekretariat KR	3 osoby – 3 etaty
- Sekretariat KKK	3 osoby – 2,35 etatu
- Sekcja obsługi rejestracji ubezpieczeń OC	3 osoby – 3 etaty
- Sekretariat KKR, KSD, KRzOZ	1 osoba – 1 etat
- Stanowisko ds. organizacji i kadr (z-ca Dyrektora)	1 osoba – 1 etat
- Obsługa finansowo-księgowa	1 osoba – 1 etat
- Gł. specjalista ds. sprawozdawczych	1 osoba – 0,5 etatu
- Rzecznik prasowy do 31.10.03r.	1 osoba – 0,5 etatu

Suma wynagrodzeń brutto 15-tu zatrudnionych pracowników wynosiła 34 900,00zł/m-cu grudniu, z tego kwota 5 800,00zł/m-c pokrywana jest przez ubezpieczyciela.

3. Akta osobowe pracowników prowadzone były w sposób prawidłowy, zgodny z wymogami prawa pracy (Kodeksu pracy).
4. System rejestracji i obiegu dokumentów prowadzony był zgodnie z zarządzeniem Prezesa KI. W/w zarządzenie określało również kompetencje Dyrektora Biura KI w zakresie wydatków finansowych w wysokości do 3 000 euro (bez parafowania przez Skarbnika KR), zawierania umów cywilno-prawnych, zatrudniania i zwalniania pracowników.
5. Uchwałą Nr 24/R/03 z dnia 10.09.03r. KR upoważniło Biuro KI do prowadzenia działalności gospodarczej, każdorazowo zatwierdzanej przez Prezydium KR. Zysk z w/w działalności przeznaczany na działalność statutową.
6. Obsługa finansowo – księgowa prowadzona była nadal przez ZG PZITB w oparciu o umowę zlecenie. Zgodnie z zaleceniami KKR zawartymi w sprawozdaniu na II Krajowy Zjazd podjęto kroki prowadzące do utworzenia własnej księgowości. Od połowy 2003r. w ZG PZITB zatrudniono księgowego do obsługi KI, który z dniem 01.01.2004r. został zatrudniony na stanowisko gł. księgowego KI. Od października 2003r. zatrudniono również w KI księgową, a termin wygaśnięcia umowy z ZG PZITB określono na koniec marca 2004r. Tym samym zakończono działania dla utworzenia własnej obsługi finansowo-księgowej co KKR przyjęła z nieukrywaniem zadowoleniem. Współpraca KKR z tworzoną księgowością KI prowadzona była w celu uporządkowania zaszłej dokumentacji i opracowania stosownych zasad i metod prowadzenia rachunkowości z dostosowaniem do obowiązującego ustawodawstwa.

7. Dokumentacja księgowa KI od połowy 2003r. prowadzona jest systemem komputerowym przy zastosowaniu zakupionego programu „Symfonia” autorstwa MATRIX PL S.A. obejmującego finanse I księgowość, oraz programy pomocnicze jak:
- VAT zakupy-sprzedaż
  - płace i wynagrodzenia
  - płatnik-świadczenia ZUS
- System spełnia wymogi prawidłowego prowadzenia ksiąg rachunkowych.
8. W grudniu 2003r. KKR przekonana o potrzebie, podjęła uchwałę Nr8 o powołaniu biegłego rewidenta do przeprowadzenia audytu finansowego, obejmującego okres od X 2001 do 31.XII.2003r. z uwzględnieniem sprawozdania finansowego za rok 2003. Decyzją Prezesa KI badanie takie zostało zlecone przez Biuro KI I zostało wykonane przez biegłego rewidenta w terminie 29.02.2004r.
9. KKR w wyniku kontroli stwierdza, iż dokumentacja administracyjno-księgowa została uporządkowana, zaś na bieżąco jest rejestrowana i prawidłowo prowadzona.
10. Biuro KI zorganizowało:
- 9-10.05 w Jadwisinie szkolenie nt. „kompetencje i współdziałanie organów PIIB” dla członków KR
  - 10.10.03 spotkanie kierowników Biur Izby w związku z projektem wprowadzenia programu ewidencji komputerowej członków
  - 17-18.10.03 w Dialogu w Warszawie seminarium „inżynier budowlany w Unii Europejskiej”
  - 20-22.11.03 w Serocku szkolenie służb finansowo-księgowych PIIB z zakresu rachunkowości, sprawozdawczości, prawa pracy i podatków
11. Zawarte w 2003r. umowy cywilno-prawne, umowy z podmiotami gospodarczymi

#### Umowy o dzieło

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość umów zrealizowanych	Kwota łączna w zł
1.	Stenogramy z posiedzeń Prezydium i KR	16	7 427,50
2.*	Ewidencja wpłat składek i OC w bazie internetowej	11	24 858,00*
3.	Protokołowanie II Zjazdu	2	1 160,00

\*Kwota w poz. 2 pokrywana jest przez ubezpieczyciela

Pozostałe umowy ujęto w kosztach poszczególnych organów.

#### Umowy – zlecenia

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość umów zrealizowanych	Kwota łączna w zł
1.	Archiwizacja wyciągów bankowych	4	5 050,00
2.	Program szkolenia „inżynier budowlany w UE”	1	2 500,00
3.	Rozpatrywanie odwołań KR	1	2 000,00
4.	Współpraca przy organizacji II Krajowego Zjazdu	2	3 000,00
5.*	Ewidencja wpłat + składek, OC w bazie internetowej	10	11 555,00
6.	- wykaz zawodów regulowanych - uwagi do prawa budowlanego na rzecz KR	2	1 000,00

\*Kwota w poz.5 pokrywana jest przez ubezpieczyciela.

Pozostałe umowy ujęto w kosztach poszczególnych organów.

## Umowy z podmiotami gospodarczymi

Obejmowały następujący zakres świadczeń:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł
1.	- wynajem pomieszczeń biurowych ZG PZITB dla KI - udostępnienie pow. Biurowych O/PZITB W-wa dla KI	14 380,41/m-c  1 390,23/m-c
2.	Świadczenie usług księgowych ZG PZITB na rzecz KI	9 000,00/m-c +22% VAT do 31.03.04
3.	Monitoring prasy	280,00/m-c 210,00/m-c od 22.12.03
5.	Oprac. proj. uchwał II Zjazdu KI	1 800,00zł
6.	BTCH HAP K. Jagodziński wykonanie biuletynu informacyjnego	12 078,24zł
7.	Instytut Maszyn matematycznych PW Instalacja i wdrożenie 6-cio stanowiskowej wersji sieciowej	5 150,00
8.	Wynajęcie 1 miejsca parkingowego od kancelarii Brochocki	250,00/m-c
10.	ŻAMAL dostawa i montaż żaluzji	724,53
11.	Dialog - szkolenie „inżynier budownictwa w UE” (ilość uczestników 60 osób)	36 435,07
12.	Badanie i ocena sprawozd. Finansowego MARK-AUDIT	10 000,00
13.	ERA TPP S.A. SOFTEX usługi telekom. i pocztowych	wg faktur za wykonaną usługę
14.	RAV.PI Rafał Nagórski – administrowanie BIP PIIB, strony internetowej, serwis sprzętu komputerowego	wg faktur za wykonaną usługę
15.	COPY GENERAL – kopiowanie dużych ilości materiałów dla KI	wg faktur za wykonaną usługę
16.	Szkolenie członków KR w Jadwisinie	16 688,00
17.	Szkolenie służb finansowo-księgowych	23 000,00

W wyniku zawartych umów obsługa prawna i podatkowa KIIB w roku 2003 wynosiła

Lp.	Podmiot	Kwota łączna w zł.
1.	Kancelaria Prawna KL Kliś (KOIIB)	3 660,00
2.	KATA Katarzyna Podgórska W-wa	4 880,00
3.	Kancelaria prawna RR Piotr Radzikowski W-wa	4 880,00
4.	Kancelaria Radcy Prawnego K. Zając W-wa	80 062,50 (90 798,50)*
5.	Biuro Doradztwa Prawnego Kulesza & Kamiński W-wa	76 811,00 (82 911,20)*
6.	Kancelaria Radcy Prawnego J. Szewczyk W-wa	6 100,00
7.	Doradztwo podatkowe Korydzka, Budziak & Audytorzy Sp. z o. o W-wa	6 832,00
8.	Zgłoszenie rejestru VAT + opłata skarbową	167,00
<b>Razem</b>		<b>183 392,70</b> <b>(200 228,70)</b>

\*usługa wykonana w XII 2003r.  
faktura wystawiona w I 2004r.  
ujęto w budżecie 2004r.

### 12. Zarządzanie majątkiem Krajowej Izby

- wybór usług oraz zakup sprzętu i wyposażenia realizowany przez Biuro KI dokonywany był, uwzględniając zalecenia KKR w trybie zapytania o cenę, negocjacji ceny, zlecenia z wolnej ręki.

W grudniu 2003r. powstał projekt Regulaminu dokonywania zakupów, zlecenia dostaw i świadczenia usług na rzecz PIIB, po zatwierdzeniu obowiązujący w Izbie Krajowej i Okręgowych. Powstanie i uchwalenie powyższego Regulaminu jak powiedział mec. K.Zajac cyt: „ to życzenie KKR aby stworzyć przejrzyste i precyzyjne zasady nie dające podstaw do jakichkolwiek podejrzeń o korupcję i aby były zachowane zasady konkurencji” – zostało zrealizowane.

- w prowadzonej przez Biuro KI ewidencji wyposażenia po wprowadzonych korektach i uzupełnieniach po okresie sprawozdawczym za rok 2002 nie stwierdzono uchybień.

Założono ewidencję kart środka trwałego, a oprogramowanie użytkowane w KI posiada wymagane atesty i gwarancje z numerami ewidencyjnymi. Urządzenia oznaczone są metryczkami z numerami inwentarzowymi wg ewidencji wyposażenia.

- KKR przyjmuje do wiadomości stan inwentarza wykazany w sprawozdaniu finansowym poddanym badaniu przez biegłego rewidenta oraz jego stwierdzeniu, iż operacje związane z nabyciem rzeczowych składników trwałego użytkowania – środków trwałych są **odpowiednio udokumentowane i zaewidencjonowane (w cenie zakupu)** a ich zużycie – amortyzacja ustalona została w roku 2003 w wielkościach prawidłowych zarówno w zakresie stawek amortyzacyjnych jak i użytkowania poszczególnych jednostek

#### Wykaz wyposażenia zakupionego w 2003r.

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość szt.
<b>Środki trwałe</b>		
1.	Zestawy komputerowe z oprogramowaniem Windows, Office, MKS-VIR	14
2.	Drukarki	6
3.	Notebook	3
4.	Zmywarka	1
5.	Niszcarka	1
<b>Oprogramowanie</b>		
6.	Program do ewid. wpłat OC wraz z modernizacjami i aktualizacją	1
7.	System zarządzania SYMFONIA Finanse i Księgowość, płace	2
8.	System obsługi rejestrów PIIB dla potrzeb KKK	1
9.	Program do kompresji i archiwizacji dla 16-tu stanowisk	1
10.	Program do tworzenia zestawów pytań wraz z modernizacją i rozbudową	1
11.	Symfonis – Program Kadry płace	1
<b>Wyposażenie o niskiej wartości</b>		
12.	Telefon MOTOROLA	8
13.	Gilotyna	1
14.	Aparat telefoniczny	4
15.	Dyktafon	2

16.	Kalkulator Citizen	5
17.	bindownica	1
18.	Wentylator stołowy	3
19.	Godło	2
20.	Lustro	2
21.	Zegar	2
22.	Czajnik bezprzewodowy	2
23.	Tablica suchościeralna	1
24.	Drabina domowa	1
25.	Fotel pracowniczy	5
26.	Lampa biurkowa	13
27.	Wieszaki drewniane	14
28.	Regał	5
29.	Stół+ stolik + stolik komputerowy	2+2+2
30.	Krzesło	21
31.	Szafa + szafka podbiurkowa	7+1
32.	Biurko	6
33.	kontenerek	8

- aktywa trwale wykazane w bilansie na 31.12.2003 wynoszą **178 736,16zł**  
w tym:
  - rzeczowe aktywa trwale (środki trwale oraz wyposażenie) netto 144 870,98zł
  - wartości niematerialne i prawne (programy komputerowe) netto 33 865,18zł
- według przeprowadzonej obowiązkowo na ostatni dzień roku obrotowego inwentaryzacji aktywów finansowych
  - **stan środków pieniężnych w kasie**, w drodze spisu z natury (Protokół z kontroli kasy na dzień 31.12.2003)  
gotówka: **10 801,49zł**  
**1 212,00euro**
  - **stan konta bankowego** (wg. potwierdzonego salda) **na dzień 31.12.2003**  
**BGK III O/W-wa**
    - 27016-0-000-0-005-R-310242-001 **355 061,42zł**
    - 27016-0-000-0-009-R-310242-001 **29 197,84zł**
    - 27116-0-301-0-218-R-310242-001 **2 007 726,03zł**
  - **stan konta bankowego** (wg potwierdzonego salda) **na dzień 31.12.2003**  
**Bank Millenium**
    - Rachunek Biznes nr 37234771 **2 363 015,45zł**
    - Millokata Biznes IM nr 41141947 **3 000 000,00zł**
    - Millokata Biznes IM nr 41142886 **3 000 000,00zł**

### 13. Realizacja budżetu 2003r.

- Uporządkowanie rozliczenia budżetu KOIIB X-XII 2001r. i PIIB za 2002r. nastąpiło w trakcie badania biegłego przy znacznej z jego strony pomocy poprzez postulowanie wprowadzenia odnośnych korekt.



- Bilans sporządzony na dzień 31.12.2003r. po stronie aktywów i pasywów zamknął się sumą **11 064 551,13zł**
- Rachunek zysków i strat za rok obrotowy wykazał zysk netto w wysokości **3 503 306,64zł**

### Struktura przychodów

Lp.	Wpływy-przychody	Plan	Wykonanie	%Wykonania planu
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>Przychody działalności statutowej</b>		<b>6 058 662,49</b>	
	➤ Składki przyjęte od KOIB z roku 2002r.		2 894 939,23	
	➤ Składki zapłacone w 2003r.		3 163 723,26	
<b>2.</b>	<b>Przychody działalności gospodarczej</b>		<b>679 881,97</b>	
	➤ Zwrot 50% kosztów wysyłki „Przeglądu budowlanego” z OIB		128 771,80	
	➤ Szkolenia-zwrot poniesionych kosztów		102 188,52	
	➤ Obsługa ubezpieczyciela WARTY S.A (8% odpłatności składek OC)		448 922,05	
<b>3.</b>	<b>Pozostała działalność operacyjna</b>		<b>2 102,77</b>	
	➤ Zwrot kosztów szkolenia			
<b>4.</b>	<b>Przychody finansowe</b>		<b>390 302,93</b>	
	➤ Odsetki z subkont PZITB 2002		57 496,88	
	➤ Odsetki z lokat bankowych i bieżącego rachunku PIIB		332 756,05	
	➤ Zwrot prowizji banku		50,00	
<b>Razem</b>		<b>3 360 000,00</b>	<b>7 130 950,16</b>	(212,2) większy o 112,2
<b>5.</b>	<b>Ubezpieczenie OC</b>			<b>większy o 50,6</b>
	➤ Środki przelane z rach. Bankowego		8 271 900,00	
	➤ Środki do przekazania do ubezp. WARTY z tytułu ubezp. czł. w 2003		1 846 930,00	
<b>Razem</b>		<b>6 720 000,00</b>	<b>10 118 830,00</b>	(150,6) większy o 50,6
<b>Łącznie</b>		<b>10 080 000,00</b>	<b>17 249 780,16</b>	<b>większy o 71,3 %</b>

Procentowy udział w strukturze przychodów w roku 2003 kształtował się następująco:

- działalność statutowa **84,96%**
- działalność gospodarcza **9,53%**
- działalność operacyjna **0,03%**
- przychody finansowe **5,47%**

### Struktura kosztów

Lp.	Wydatki - koszty	Plan w zł	Wykonanie w zł	% wykonania planu
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>Czynsze i utrzymanie biura</b>			
	w tym:			
	➤ Wynajem powierzchni i sal			
	➤ Miejsca parkingowe			
	➤ Sprzątanie biura			
	➤ Usługi gastronomiczne	136 000,00	120 581,21	88,7

<b>2.</b>	<b>Wyposażenie biura i trzymanie</b> w tym: ➤ Zakup środków trwałych, oprogramowanie i wyposażenie o niskiej wartości ➤ Serwis utrzymania urządzeń	180 000,00	175 845,59	97,8
<b>3.</b>	<b>Usługi pocztowe, telefon, Internet</b> w tym: ➤ Opłaty pocztowe ➤ Abonament internetowy i telefoniczny ➤ Prowizje bankowe ➤ BIP	240 000,00	215 871,86	89,9
<b>4.</b>	<b>Materiały biurowe, prasa, książki</b> w tym: ➤ Prenumerata czasopism specjalnych ➤ Książki na potrzeby gł. specjalistów zatrudnionych w biurze KI ➤ Apropozycja	240 000,00	193 417,36	80,6
<b>5.</b>	<b>Płace i ryczałty</b> w tym: ➤ Ekwiwalenty ➤ Umowy cywilno-prawne ➤ Ryczałty za posiedzenia ➤ Płace (umowy o prace)	620 000,00	617 156,57	99,5
<b>6.</b>	<b>Delegacje i koszty transportu</b> w tym: ➤ Delegacje służbowe ➤ Przejazdy taxi	120 000,00	118 316,44	98,6
<b>7. *</b>	Ubezpieczenie OC	6 720 000,00	8 271 900,00	Przekroczenie o 23,1 %
<b>8.</b>	<b>Biuletyn informacyjny, media</b> w tym: ➤ Ogłoszenia prasowe ➤ Skład i druk książki praktyk budowlanych ➤ Koszty zakupu „Przeglądu Budowlanego”(799 231,29zł) ➤ Koszty wysyłki Przeglądu Budowlanego (273 137,29zł) ➤ Koszty wydania I-szeg Biuletynu Informacyjnego PIIB	1 384 000,00	1 204 073,15	87,0
<b>9.</b>	<b>Koszty II Zjazdu sprawozdawczego</b> w tym: ➤ Usługi konferencyjne ➤ Usługi gastronomiczne ➤ Transport materiałów ➤ Druk materiałów	120 000,00	144 828,08	Przekroczenie o 20,7
<b>10.</b>	<b>Koszty szkoleń i konferencji</b> w tym: ➤ Szkolenia organów, księgowych ➤ Udział w konferencjach branżowych	60 000,00	59 756,47	99,6
<b>11.</b>	<b>Koszty obsługi prawnej</b> ➤ Obsługa prawna KI ➤ Doradztwo podatkowe	60 000,00	183 392,70	Przekroczenie o 205,7
<b>12.</b>	<b>Rezerwa</b> dot. Opracowań dla KKK	200 000,00	174 150,00	87,1
<b>Łącznie</b>		<b>10 080 000,00</b>	<b>11 479 289,43</b>	<b>Przekroczenie o 13,9 %</b>

\* wynika ze zwiększonej ilości członków Izby

- Stan członków PIIB na dzień 31.12.2003r wynosił 98 710 (liczba tych którym wydano zaświadczenia wynosiła 86 069 )
- Analiza wskaźników oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej Krajowej Izby w roku 2003

w zł

Lp.	Wyszczególnienie	2003
1.	<b>Rentowność majątku ROA (%)</b> <u>wynik finansowy netto</u> średnioroczny stan aktywów	31,7
2.	<b>Rentowność kapitału (funduszu) własnego ROE (%)</b> <u>wynik finansowy netto</u> średnioroczny stan kapitału (funduszu) własnego	100
3.	<b>Zyskowność netto sprzedaży (%)</b> <u>wynik finansowy netto</u> przychody netto ze sprzedaży produktów oraz towarów i materiałów	52,0
4.	<b>Płynność wskaźnik płynności I</b> <u>aktywa obrotowe ogółem</u> zobowiązania krótkoterminowe	11 237
5.	<b>Płynność wskaźniki płynności II</b> <u>aktywa obrotowe ogółem - zapasy</u> zobowiązania krótkoterminowe	11 237
6.	<b>Płynność wskaźniki płynności III</b> <u>inwestycje krótkoterminowe</u> zobowiązania krótkoterminowe	11 119
7.	<b>Pokrycie aktywów trwałych kapitałem własnym i rezerwami długoterminowymi</b> kapitał (fundusz) własny <u>+ rezerwy długoterminowe</u> aktywa trwałe	1 960
8.	<b>Wskaźnik ogólnego zadłużenia</b> <u>zobowiązania ogółem</u> aktywa ogółem	0,008

#### Podsumowanie :

#### Stwierdzenia KKR

1. Organa Krajowej Izby w roku 2003 działały zgodnie z Ustawą, Statutem oraz obowiązującymi Regulaminami PIIB.
2. Krajowa Rada podejmowała działania zmierzające do wykonania uchwał II Krajowego Zjazdu Izby. Uchwały te zostały w większości zrealizowane.
3. Dokumentacja administracyjno-księgową została uporządkowana i na bieżąco jest rejestrowana i prawidłowo prowadzona.
4. W wyniku analizy ekonomiczno-finansowej Krajowej Izby w 2003r stwierdza się:
  - struktura majątku zdominowana była przez aktywa obrotowe – sytuacja bardzo korzystna

- w strukturze aktywów inwestycje krótkoterminowe stanowiły 97,3%. Obejmowały w zdecydowanej większości środki pieniężne na rachunkach bankowych.  
Aktywa trwałe w strukturze aktywów ogółem stanowiły 1.6%.
- wszystkie wskaźniki rentowności kształtowały się na wysokim poziomie. Rentowność majątku oznaczająca jego zdolność do generowania zysku we wskaźniku informującym o wielkości zysku przypadającego na jednostkę zaangażowanego w KI majątku za 2003 rok wyniósł 31,7 %.
- wskaźnik rentowności kapitału wyniósł 100 %, wskazując na relację zysku do przeciętnego kapitału własnego. W przypadku KI wskaźnik rentowności kapitału odzwierciedlił w całości wypracowany zysk za 2003 rok.
- wskaźnik zyskowności netto sprzedaży za 2003 rok wyniósł 52 %, informując o tym ile procent zysku osiągnęła KI z uzyskanego przychodu ze sprzedaży. Osiągnięty wysoki wskaźnik rentowności pokazał dużą efektywność działalności bieżącej KI.
- wszystkie wskaźniki płynności kształtowały się na bardzo wysokim poziomie i znacząco przekraczający poziom modelowy, który mieści się w granicach od 1,0 do 2,0. Tak wysoki poziom wskaźników płynności świadczył o tym, iż KI nie ma trudności finansowych. Posiada płynność finansową. Wszystkie swoje zobowiązania może błyskawicznie uregulować środkami pieniężnymi.

W 2003 roku wskaźniki płynności kształtowały się następująco:

- wskaźnik płynności I      11 237,00
- wskaźnik płynności II    11 237,00
- wskaźnik płynności III    11 119,00

5. KKR stwierdza, iż w 52% członkowie OKK sami siebie rekomendowali do opracowywania pytań egzaminacyjnych tak ustnych jak i testowych. Jeżeli krytykowano jakość pytań to w połowie krytyka ta dotyczyła twórców – członków OKK.
6. KKR nie znalazła odpowiedzi na pytanie, dlaczego opracowany program komputerowy dla bazy CZPE od początku tworzenia, nie przewidywał generowania również zestawów pytań ustnych. Czy przykład zapłaty 4 członkom zespołu egzaminacyjnego kwoty 18 500,00zł za opracowanie zestawów pytań ustnych dla jednej sesji egzaminacyjnej na uprawnienia budowlane może być odpowiedzią na powyższe?

7. Szczytny cel założeń KKK - ujednolicony system na terenie całej Polski gwarantować miał równe szanse zdającym egzamin na uprawnienia budowlane, miał być lepszym niż ten który stworzony był uprzednio u każdego wojewody. KKR stoi na stanowisku iż egzamin, który może składać się z części: pisemnej, ustnej, praktycznej jest całościowo jednym egzaminem i kryteria winny być określone dla wszystkich jego części a nie tylko wybranych.
8. Pewna ilość pytań w bazie nie ma wiele wspólnego z przyszłym wykonywaniem przez zdających samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie . Dotyczą one spraw administracyjnych oraz eksploatacyjnych, które to zagadnienia wymagają odrębnych uprawnień tzw .potwierdzenia kwalifikacji w ramach ustawy prawo energetyczne. W czasie kontroli nie spotkano się ze stanowiskiem KKK w odniesieniu do szeregu spostrzeżeń i uwag przekazywanych po każdej sesji egzaminacyjnej przez członków zespołów egzaminacyjnych i samych zdających.

#### **Zalecenia KKR:**

9. Opracowywane przez organa KI preliminarze kosztów na każdy rok obrotowy winny być częścią składową preliminarza budżetowego KI przyjętego przez Zjazd Krajowy i kontrolowanego w trakcie realizacji.  
Każdy organ winien mieć prowadzoną przez księgowość ewidencję kosztów rodzajowych.
10. Podstawą formalną zawarcia każdej umowy cywilno-prawnej na realizację prac na rzecz organów KI powinien stanowić wniosek Przewodniczącego organu przyjęty i zatwierdzony przez Skarbnika KR lub Dyrektora Biura KI do realizacji (w ramach budżetu). Zawierane umowy winny być poprzedzone precyzyjnym określeniem zakresu i sposobu określenia należności za dzieło lub pracę.
11. Każda wykonana praca w ramach zawartych umów winna być potwierdzona merytorycznie, co po sprawdzeniu formalnym i rachunkowym jest podstawę do wypłaty wynagrodzenia.
12. W 2004r. należy przeprowadzić i rozliczyć pełną inwentaryzację rzeczywistego stanu aktywów i pasywów w celu potwierdzenia realności i wiarygodności zapisanych informacji w księgach rachunkowych o stanie poszczególnych składników majątku Krajowej Izby oraz źródeł ich pochodzenia.
13. Wybór zleceńbiorców dla świadczeń usług bądź realizacji zakupów na rzecz Krajowej Izby dokonywać w oparciu o uchwalony Regulamin.

14. Wdrożyć w skali kraju program komputerowy ujednociający i uszczegółwiający ewidencję członków Izby.
15. Sprawozdawczość finansowo-księgową Izby w skali kraju winna być porównywalna.
16. Na koniec roku obrotowego należy sporządzić Raport o stanie finansów Krajowej Izby na dzień 31.12.2004.
17. W skład zespołów orzekających sądu dyscyplinarnego nie mogą być powoływani członkowie KSD, którzy są równocześnie okręgowymi rzecznikami odpowiedzialności zawodowej.
18. Dokumentacja opisująca zasady (politykę) prowadzenia rachunkowości (art. 10 ustawy o rachunkowości) zawierająca w szczególności:
  - określony rok obrotowy
  - okres sprawozdawczy
  - metodę wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenia wyniku finansowego w zakresie jakim ustawa pozostawia prawo wyboru
  - prowadzenie ksiąg rachunkowych
  - wykaz kont księgi głównej
  - udokumentowanie obrotu materiałowego (Np. poprzez magazyn)
  - limit na cele reprezentacyjne i reklamy
  - metodę amortyzacji środków trwałych i stawki amortyzacyjne
  - doliczenie odsetek od należności po terminie
  - ubezpieczenie majątku Izby

oraz uwzględniającą wymagane procedury unijne winna być jednolita i obowiązująca w PIIB (KI i OI).

19. Krajowa Izba w 2003r lokując wolne środki pieniężne na lokatach bankowych uzyskała:

➤ Przychód z tytułu odsetek w kwocie	332 756,05 zł
➤ Odsetki od środków pieniężnych na rachunkach bankowych w kwocie	57 496,88 zł
<b>Razem</b>	<b>390 252,93 zł</b>
➤ za 2003 r. Krajowa Izba poniosła koszty związane z obsługą Bankową w kwocie	<b>380 337,77 zł</b>

Zatem można stwierdzić, iż przychody z ulokowanych środków zostały skonsumowane przez koszty obsługi finansowej.

Zwrócić należy przy tym uwagę iż środki pieniężne pochodzą z wypracowanego zysku oraz z dokonanych wpłat członków Izby na poczet roku przyszłego.

Wobec powyższego celowym byłoby aby KI bardziej efektywnie wykorzystywała posiadane środki pieniężne własne i czasowo zdeponowane przed wpłatą do ubezpieczyciela z uwagi na niskie oprocentowanie lokat terminowych.

**20.** Z uwagi na bardzo wysokie koszty wskazanym byłoby zatrudnienie obsługi prawnej Krajowej Izby na pełnym etacie.

**21.** Z uwagi na wysokie koszty czynszu i wynajmu sal należy przeprowadzić analizę ekonomiczną opłacalności kupienia własnej siedziby Izby.

**22.** Należy przeanalizować celowość zatrudniania podmiotu - doradztwo podatkowe.

Niewłaściwie podjęta decyzja doradcy podatkowego nie obroni Izby przed Urzędem Skarbowym, a skutki w wyniku popełnionego błędu trzeba będzie dochodzić na drodze sądowej. Zabrakło również jednoznacznego stanowiska doradcy podatkowego KI (pomimo zwracania się z Izb Okręgowych) do zmian w ustawie o podatku dochodowym osób fizycznych obowiązujących od 01.01.2004r.

**23.** Dokonana analiza wypłat należności członkom KKK, OKK oraz innym osobom zatrudnionym w procesie działań Komisji wzbudziła niepokój KKR w zakresie wysokości wynagrodzeń przy braku jasnych kryteriów w naliczaniu należności – brak jest odniesienia do nakładu czasowego bądź ilościowego. Jeżeli praca ta jest tak droga, to należy szukać tańszych co nie znaczy gorszych, lecz lepszych jej wykonawców.

**24.** W opracowanym szczegółowym programie egzaminów na uprawnienia budowlane – cz.I podano zasadę ilościowego doboru pytań testowych, określając ich udział procentowy z danego zakresu przepisów.

Nie określono takiego udziału dla pytań w części ustnej egzaminu, pozostawiając dowolność w ich doborze zespołom egzaminacyjnym OKK – stan taki wymaga zmiany.

**25.** KKR uważa, iż CZPE musi zostać podzielony na grupy wg specjalności i specjalizacji w nich określonych a także uwzględnić rodzaj uprawnień (bez ograniczeń, w ograniczonym zakresie). Pozwoli to na wnikliwe przeglądnięcie pytań, usunięcie tych skromnie mówiąc których nie powinno być. Należy przedstawicielom branż umożliwić spotkanie z twórcami pytań dla przekazania uwag i spostrzeżeń, co umożliwi poprawę jakości i wartości pytań przygotowanych zdającym.

**26.** Przykładowe 1700 pytań testowych, które zostały opublikowane na stronie internetowej KI powinny być usunięte do czasu:

- poprawienia numeracji podstawy prawnej odpowiadającej cz.II wykazu przepisów po aktualizacji

- napisania pytań w czcionce polskiej
- wyeliminowania powtarzających się takich samych pytań
- wyeliminowania odpowiedzi dwóch równocześnie poprawnych
- poprawienia pod względem merytorycznym i formalnym pytań
- usunięcia pytań nie związanych z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie

27. W szczegółowym programie egzaminów na uprawnienia budowlane cz.II wykaz przepisów i obowiązujący zakres ich znajomości należy :

- do każdego tytułu prawnego określić zakres wymaganej znajomości przez zdającego, podając stosowny rozdział, art., § z w/w aktu prawnego dotyczący danej specjalności, uwzględniając wagę pytania w odniesieniu do rodzaju uprawnień (bez ograniczeń, w ograniczonym zakresie). W obecnym zestawie aktów prawnych na 126 pozycji, tylko 4 mają taki zakres określony.

W imieniu członków KKR i własnym pragnę podziękować za dobrą współpracę bieżącą i tą w okresie prowadzenia planowych kontroli pracownikom Biura KI a w szczególności Paniom Ewie Winiarska-Teska, Agnieszce Rafińska i gł. księgowemu Panu Robertowi Owczaruk.

Dziękuję członkom KKR za niesłabnące zaangażowanie w realizacji odpowiedzialnych zadań, jak również członkom OKR za współpracę w duchu wzajemnej życzliwości i koleżeńskości.

#### **Wnioski KKR**

1. **Krajowa Komisja Rewizyjna zgodnie z §3 ust.1 pkt.4 Regulaminu występuje z wnioskiem do III Krajowego Zjazdu Izby o udzielenie absolutorium Krajowej radzie Izby za okres sprawozdawczy od 01.01-31.12.2003r.**
2. **Krajowa Komisja Rewizyjna wnosi do III Krajowego Zjazdu Delegatów o zatwierdzenie sprawozdania finansowego Krajowej Izby za okres 2003r. i podjęcie uchwały podziału wyniku finansowego.**